

ATA 02/2024

Aos vinte e seis dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas e trinta minutos, reuniu-se o corpo docente do PPGCont/FURG na sala de reuniões do programa, no Anexo ao Pavilhão 4. Estavam presentes presencialmente prof^ª. Dr^ª. Ana Paula Capuano da Cruz, coordenadora do Programa de Mestrado em Contabilidade; prof^ª. Dr^ª. Cristiane Gularte Quintana, coordenadora adjunta; Prof. Dr. Alexandre Costa Quintana; prof^ª. Dr^ª. Fernanda Gomes Victor, Prof^ª. Dr^ª. Flávia Verônica Silva Jacques, Prof^ª. Dr^ª. Patrícia da Graça Rocha Franzoni, e de forma virtual, Prof. Dr. Anderson Betti Frare, Prof^ª. Dr^ª. Daiane Pias Machado, Prof^ª. Dr^ª. Débora Gomes de Gomes e Prof^ª. Dr^ª. Flávia Regina Czarneski. Foram tratados os seguintes assuntos: **(1) COMPOSIÇÃO DO COLEGIADO E DEMAIS COMISSÕES:** A prof^ª. Dr^ª. Ana Paula informou a necessidade de composição do colegiado do programa e demais comissões, em virtude de alteração realizada no Regimento Interno do PPGCont, vigente a partir de janeiro de 2024. Assim, elegeu-se o Colegiado do PPGCont, composto pelos seguintes membros: prof^ª. Dr^ª. Ana Paula Capuano da Cruz, coordenadora do Programa de Mestrado em Contabilidade; prof^ª. Dr^ª. Cristiane Gularte Quintana, coordenadora adjunta; Prof^ª. Dr^ª. Daiane Pias Machado, representante da Linha 1, Prof. Dr. Alexandre Costa Quintana, representante da Linha 2, e a discente Liziane Roll Madruga. A prof^ª. Ana reforçou a composição da Comissão de Seleção, conforme Ata 01/2024. Adicionalmente, foi constituída a Comissão de Seleção e Acompanhamento das Bolsas: prof^ª. Dr^ª. Ana Paula Capuano da Cruz, prof^ª. Dr^ª. Fernanda Gomes Victor e a discente Thais Pâmela Análise Ferreira. **(2) DISTRIBUIÇÃO DAS ORIENTAÇÕES DA TURMA 2024:** A prof^ª. Ana comunicou aos presentes que foram aprovados 12 (doze) candidatos no processo seletivo e apresentou a seguinte proposta de distribuição de orientações: na Linha 1: Andrielli Pereira Miranda e Tatiane da Silva Ramos orientadas pela prof^ª. Dr^ª. Ana Paula Capuano da Cruz, Darlene Tavares da Rosa orientada pela prof^ª. Dr^ª. Daiane Pias Machado, Evelise Macedo Nedisberg orientada pelo prof. Dr. Décio Bittencourt Dolci, Laiane Souza Cardoso orientada pela prof^ª. Dr^ª. Fernanda Gomes Victor e Scarlett Machado Pinto orientada pelo prof. Dr. Anderson Betti Frare. Na linha 2: Aline Vitória Silva da Silva e Cláudia Castilho Glaeser orientadas pelo prof. Dr. Alexandre Costa Quintana; Bruna da Silveira Costa orientada pela prof^ª. Dr^ª. Débora Gomes de Gomes, Carolina Troca Carvalho orientada pela prof^ª. Dr^ª. Cristiane Gularte Quintana, Daizy Nascimento Dantas, orientada pela prof^ª. Dr^ª. Flávia Verônica Silva Jacques e Sara Priscila Miele Branco orientada pela prof^ª. Dr^ª. Patrícia da Graça Rocha Franzoni. A proposta foi aprovada por unanimidade. **(3) PLANEJAMENTO DO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2024:** a prof^ª. Ana propôs a realização de uma semana de integração de 01 a 03 de abril, com aula inaugural no dia 01, com uma fala do prof. Dr. Luiz Pinheiro, da Universidade Positivo, sobre Ferramentas de IA na Pesquisa em Ciências Sociais Aplicadas, seguida de um *tour* pelo campus e um coquetel de boas-vindas no espaço do NUPECOF. No segundo dia de acolhida, a proposta da prof^ª. Dr^ª. Cristiane foi uma palestra sobre Inserção Universitária e uma Oficina do Serviço de Psicologia da PRAE. Por fim, acordou-se por realizar, no dia 03, uma fala motivacional dos egressos (Anderson, Deize e Giovana), um relato das mestrandas (Liziane e Thais) sobre a experiência de mobilidade recém vivenciada e, por fim, uma apresentação da coordenação de informes gerais do curso. Adicionalmente, o grupo acordou pela realização de atividades de mostra de produtos gerados no PPGCont para os estudantes de graduação e pós-graduação e às empresas (final do primeiro semestre), bem como a realização de seminários com públicos mais fechados com o propósito de gerar contribuições para *papers* em processo de amadurecimento (final do segundo semestre). Ainda sobre o primeiro semestre letivo de 2024, a prof^ª. Dr^ª. Ana reforçou que o curso é presencial e que as atividades devem ser ofertadas nesse formato, sendo a participação do Prof. Dr. Anderson Frare, na disciplina de Métodos Quantitativos, viabilizada de forma remota em virtude de sua atuação fora de Rio Grande. **(4) PLATAFORMA SUCUPIRA:** a prof^ª. Dr^ª. Ana informou que o preenchimento da plataforma sucupira está quase finalizado, mas solicitou a colaboração dos docentes para uma revisão final. Todos os docentes se comprometeram a revisar o relatório de consolidação docente que será enviado individualmente nos próximos dias. **(5) PROEXT-PG / TEIAS-PG:** a prof^ª. Dr^ª. Ana confirmou que em breve o PPGCont poderá fazer uso de recursos de edital de extensão para promover Trabalho Extensionista de Integração e Ação Socioambiental da Pós-graduação da FURG. Conforme a coordenadora, os docentes indicados para liderar o projeto (Alexandre, Ana Paula e Débora) serão convidados pela PROPESP para participar de reunião sobre o uso dos recursos. A prof^ª. Ana sinalizou que o PPGCont receberá vinte mil reais que deverão ser gastos até o final de 2024 nas rubricas de passagens, diárias, material de consumo e material permanente. Todos os gastos devem estar relacionados

com atividades de extensão. **(6) ASSUNTOS GERAIS:** A prof^a. Dr^a. Ana informou ao grupo que recebeu uma consulta da PROPESP sobre o levantamento de demandas de bolsas, em virtude da confirmação da liberação de bolsas conforme a Chamada CNPq nº 35/2023 – Programa A Institucional de Bolsas de Pós-Graduação (PIBPG) Ciclo 2024. A coordenadora esclareceu que o levantamento não implica garantia de recebimento do quantitativo solicitado, que as bolsas CNPq não permitem acúmulo com atividade remunerada e que os discentes que receberem estas bolsas deverão obrigatoriamente desenvolver projeto dentro do tema: Educação com ênfase nos aspectos do território. Com base nas informações levantadas no processo seletivo relativas ao interesse pela bolsa, os docentes definiram informar demanda para implementação imediata de bolsas de mestrado de 3 (três) cotas. A prof^a. Dr^a. Ana comunicou que uma equipe profissional desenvolverá um trabalho de criação de identidade visual para o Programa, bem como criação de alguns modelos de post para divulgação em redes sociais; sinalizou que ainda resta um saldo de PROAP que pode ser usado até abril de 2024 e solicitou que eventuais demandas sejam enviadas à coordenação, e assumiu o compromisso de lançar o edital de professor visitante. Por fim, a coordenadora reforçou que este ano dois eventos importantes da área – Congresso ANPCONT e EnANPAD – serão realizados na região sul do Brasil e incentivou os professores a submeter trabalhos. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada a presente Ata, que vai assinada pelos seus participantes.

Alexandre Costa Quintana
Professor Permanente do PPGCont

Ana Paula Capuano Da Cruz
Coordenadora do PPGCont

Anderson Betti Frare
Professora Permanente do PPGCont

Cristiane Gularte Quintana
Coordenador Adjunto do PPGCont

Daiane Pias Machado
Professora Permanente do PPGCont

Débora Gomes de Gomes
Professora Permanente do PPGCont

Décio Bittencourt Dolci
Professor Permanente do PPGCont

Fernanda Gomes Victor
Professora Permanente do PPGCont

Flávia Regina Costa Czarneski
Professora Colaboradora do PPGCont

Flávia Veronica Silva Jacques
Professora Permanente do PPGCont

Lívia Castro D'Avila
Professora Colaboradora do PPGCont

Marco Aurélio Gomes Barbosa
Professor Permanente do PPGCont

Patrícia da Graça Rocha Franzoni
Professora Colaboradora do PPGCont